

Mødt: Erik Schmidt, Kaja Stavad, Ellen Nørmølle, Ib Madsen, Erling Kaj Jensen, Hans Jørgen Mortensen og Jesper Boel Nielsen
Medarbejderrepræsentant: Ole Krogh Jensen
Afbud: Karina

Referat: Jytte K. Thomsen

Dagsorden for ordinært møde i Menighedsrådet den 1. oktober 2024, kl. 17.00.

Pkt. 1. Velkomst.

Beslutning:

Erik bød velkommen.

Pkt. 2. Godkendelse af dagsorden.

Beslutning:

Dagsorden godkendt.

Pkt. 3. Møde i menighedsrådet 28. august 2024.

Giver beslutninger fra mødet anledning til opfølgning.

Beslutning:

Taget til efterretning.

Pkt. 4. Gudstjeneste- og aktivitetsudvalget 24. september 2024.

Giver beslutninger fra mødet anledning til opfølgning.

Bilag vedlagt.

Beslutning:

Taget til efterretning.

Pkt. 5. Økonomiudvalget 30. september 2024.

Giver beslutninger fra mødet anledning til opfølgning.

Bilag udleveres på mødet.

Beslutning:

Taget til efterretning.

Pkt. 5a. Årsbudget 2025.

Der foreligger nu endelig bevilling af midler til drift i 2025, fra provstiet.

Stillingtagen til om årsbudget 2025 skal ændres.

Bilag vedlagt.

Beslutning:

Der bevilges 15.000 ekstra til aktiviteter/koncerter til brug for organisten, resten går til udviklingsplan for kirkegården.

Pkt. 6. Dige projekt – fortsat.

Dige projektet omfattede fra starten omlægning af alle diger omkring kirkegården, som er principgodkendt.

Med godkendelsen som grundlag bevilligede provstiet midler til omlægning af østdiget, som er gennemført i 2023.

Stillingtagen til fortsættelse med omlægning af dele af vest og dele af syd diger.

Beslutning:

Der arbejdes videre med projektet.

Pkt. 7. Aalborg Stifts Konsulentrunde.

Vi havde tilmeldt os Aalborg Stifts Konsulentrunde, med forskellige emner.

Vi havde besøg af konsulenterne den 11. september 2024.

Der foreligger nu referat fra besøget.

Referatet indeholder oversigt over deltagere i mødet.

Stillingtagen til referatets anbefalinger.

Bilag vedlagt.

Beslutning:

Der iværksættes projekt omkring tag på kapel.

Hans Jørgen kontakter Asgeir for opsætning af affugter i kirken.

Pkt. 8. Migranter i Brovst Sogn.

Der foreligger oversigt over migranter i Brovst Sogn.

Stillingtagen til om rapportens indhold giver anledning til initiativer.

Bilag vedlagt.

Beslutning:

Taget til efterretning.

Pkt. 9. Årsregnskabet 2023 - BDO, Den Uafhængige Revisors påtegning.

BDO's Revisionspåtegning på årsregnskabet for 2023 foreligger nu til orientering, og stillingtagen til eventuel intern justering af forretningsgange.

Bilag vedlagt.

Beslutning:

Protokollat taget til efterretning og underskrevet.

Pkt. 10. Orientering.

- a) Formanden
- b) Medarbejderrepræsentanten.
- c) Kirke – og kirkegårdsudvalget.
- d) Gudstjeneste og aktivitetsudvalget.
- e) Kontaktperson.
- f) Præsten.
- g) Kirkesiden.

Orientering:

- a. Erik orienterede om 15 punkter jfr. omdelt liste.
- b. Ole forespurgte på Asgeirs vegne, om man kan få kirkens tag understrøget.
- c. Ellen oplyste, at man fortsat venter på arkitekt Hanne Egebjerg / digitalt kort.
- d. Intet nyt
- e. Kaja oplyste, at vi havde et rigtig godt kursus i førstehjælp den 26. september.
Bente A. Jensen er sygemeldt, Bente Bank er indkaldt som vikar.
Jytte og Kaja har deltaget i et møde med personalekonsulenten om nye overenskomster.
Bl.a. er der også nye krav til dagsorden til personalemøder. Der kommer udkast hertil fra landsforeningen
- f. Intet.
- g. Intet.

Beslutning:

Orienteringer taget til efterretning.

Der søges om hjertestarter ved Tryg-fonden (Kaja).

Pkt. 11. Næste møde er planlagt til den **30. oktober 2024, kl. 19.00, med Ellen som kaffeansvarlig.**

Beslutning:

Fastholdes.

Pkt. 12. Eventuelt.

Beslutning:

Hans-Jørgen spurgte til en person, som har spurgt om virksomhedspraktik og fået nej.
Kaja forklarede at han har fået et pænt afslag og at han evt. kan søge igen i det nye år.

Erik Schmidt	Erling Kaj Jensen	Ellen Nørmølle
Hans-Jørgen Mortensen	Kaja Stavad	Jesper Boel Nielsen
		Ib Madsen